

CPDS認定講習会の大切なご案内です。経営者様・ご担当者様に必ずお渡しくださいますようお願いいたします。

【土木・建築ダブル認定】

土木
CPDS
6ユニット

建築
CPD
6単位

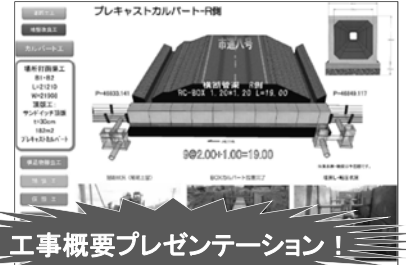
「まだまだあった！」さらなる工事成績アップのための工夫とテクニック

■工事概要(完成検査)プレゼンテーションで発注者に強力にアピールする！！
最先端技術の活用によるさらなるアピール強化と差別化！！

◎工事完成検査において、発注者に施工技術や創意工夫などの取り組みを積極的にアピールできる、動画・3DCG・音声を駆使したプレゼンテーションの実例を公開！「iPad」「Google SketchUp」などの最先端技術の活用でさらなる差別化を図ります！

■「まだまだ甘かったと目が覚める！」現場管理運営の実践ノウハウ！！

◎先を読んだ施工計画を立てる！ ◎その発注図の精査は甘い！ ◎差をつける書類のつくり方・写真の撮り方などの管理テクニック ◎スムーズな工事進行のための実践ノウハウ ◎意外と多い?! みんなやってる勘違い ◎発注者との信頼関係づくり



工事概要プレゼンテーション！

◆講師紹介◆ 鎌田 史郎 (かまだ しろう) 制作及び完成検査サポート、工事成績アップコンサルティング、リスクアセスメントの導入・運用支援で活躍中。動画・3DCG・音声を駆使したPowerPointによるプレゼンテーションは、発注者へのアピール効果が高く、多くの高評価を得ている。現場管理運営について独自のノウハウをもつ。また、好評発売中の「ONKリスクアセスメント」の開発に携わる。

■開催スケジュール ※最低開催人数に達しない場合には、開催を中止させていただくことがありますので、予めご了承ください。

開催地	開催日時(平成24年)	開催場所	定員
栃木県	11月13日(火) 9:30~16:00(受付9:00)	栃木産業会館 第1中会議室 (宇都宮市中央3-1-4)	48名
茨城県	11月14日(水) 9:30~16:00(受付9:00)	茨城県立県民文化センター 集会室9号 (水戸市千波町東久保697)	40名
埼玉県	11月15日(木) 9:30~16:00(受付9:00)	埼玉建産連研修センター 第2会議室 (さいたま市南区鹿手袋4-1-7)	30名

■参加費及びお支払方法 お一人様(1開催地) 10,000 円(税込)

お申し込み後、お申込締切日までに下記の口座にお振込みください。なお、振込手数料はお客様でご負担くださいますようお願いいたします。

【振込口座】三菱東京UFJ銀行 福岡支店 普通預金 No.2128490 株式会社インターウェブ 代表取締役 倉橋利一

※申込締切日以後のキャンセル及び当日欠席の場合の代金の返金はいたしかねますので、予めご了承ください。当日欠席された方には、後日セミナーテキストをお送りさせていただきます。ご参加者の変更は可能です。その際はご一報ください。

■お申込みの締切 平成24年11月8日(木)までに下記申込書(ファックス)にてお申し込みください。

- 受講票は発行いたしておりません。セミナー当日は、本申込書、CPDS技術者証(磁気カード)、お名刺、筆記用具をご持参ください。
- CPDSユニット(学習履歴)申請は弊社が行いますので、原則として受講証明書は発行いたしておりませんが、他の機関への申請や助成金の申請などのために必要な場合にはお申し付けください。受講証明書を発行いたします。

申込書 FAX:03-6222-2238

【お問い合わせ】インターウェブ セミナー事業部
TEL:03-6222-2237 (9:30~17:30)

ご参加会場	<input type="checkbox"/> 栃木県(11/13) <input type="checkbox"/> 茨城県(11/14) <input type="checkbox"/> 埼玉県(11/15)		
貴社名			会社TEL
会社住所			会社FAX
ご参加者名	氏名	氏名	
	土木CPDS番号() 建築CPD番号() 携帯電話番号(緊急連絡用)	土木CPDS番号() 建築CPD番号() 携帯電話番号(緊急連絡用)	

※氏名・CPDS登録番号は正確にご記入下さい。 ※3名様以上でのお申込みの際は、お手数ですが、本紙をコピーしてお使いください。

【運営会社】株式会社インターウェブ (鹿児島・福岡・薩摩川内・東京・熊本・宮崎) <http://www.calsperfect.com>
(主な業務)総合評価方式及びCALS/ECIに関する教育研修・コンサルティング、電子納品代行、ソフトウェア販売、OA機器販売

今後、当社からのセミナー案内等がご不要な場合には、お手数ですが、御社名とFAX番号をご記入の上、ご返信下さいますようお願い申し上げます。ご迷惑をおかけいたしまして、大変申し訳ございませんでした。

【御社名: _____】 【FAX: _____】

名様受付